

RICHIESTA DI VOLTURA FORNITURA IDRICA CONTENENTE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (artt. 46 e 47 DPR 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii.)

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci (**SE COMPILATO A MANO, SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO**)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(prov. ____) il _____ residente a _____ (prov. ____) in
Via/Piazza _____ n. ____ int. ____ cap _____, documento d'identità
_____ numero _____ rilasciato da _____
in data _____, codice fiscale _____ tel. _____
cell. _____ pec. _____ e-mail _____

in qualità di (barrare e compilare i campi di interesse)

- persona fisica
 - amministratore di Condominio con codice fiscale del Condominio _____
 - legale rappresentante della Società/Fondazione/Associazione/Ente (barrare ciò che non interessa) Ragione Sociale _____ con oggetto sociale principale _____ con sede in _____ codice fiscale _____ partita IVA _____ iscritta al Registro delle Imprese (se applicabile) della CCIAA di _____ sezione _____ R.E.A. _____
- CODICE UNIVOCO** _____ **posta certificata** _____

RICHIESTE

LA VOLTURA DELL'UTENZA IDRICA N° _____ GIA' INTESTATA A _____
MATRICOLA CONTATORE _____ ULTIMA LETTURA _____ Data ____/____/____
per l'immobile sotto indicato **ad USO** (barrare la casella d'interesse):

- DOMESTICO** (compilare i quadri A1,A2,A3,C1, D,E,F1)
- NON DOMESTICO** (compilare i quadri A1, A2, B, C1, D, E, F1, F2)
specificare categoria (*) _____
- AGRICOLO**

DICHIARA

DATI GENERALI	
Quadro A1	di essere (barrare e compilare i campi di interesse): <input type="checkbox"/> Proprietario <input type="checkbox"/> Usufruttuario <input type="checkbox"/> Locatario <input type="checkbox"/> Amm.di Condominio <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____ dell'immobile sito nel Comune di Procida cap 80079 in Via/Piazza _____ n. _____ scala ____ interno ____ costituito da n. ____ appartamenti, n. ____ uffici, n. ____ negozi, n. ____ altro (specificare) _____ registrato con atto numero (indicare repertorio e raccolta se PROPRIETARIO) _____ nel Comune di _____ il _____

Quadro A 2	DATI PER IL RECAPITO DELLA FATTURA (da compilare se diverso dal richiedente e/o residenza)
	I _____ sottoscritt _____ (Cognome e Nome) nato _____ a _____ il ____/____/____ residente a _____ in via _____ n _____ C.A.P. _____ Prov. _____ recapito telefonico _____ / _____ Codice fiscale/P.IVA _____ e-mail _____ @ _____

(*) Industriale, commerciale, antincendio, cantiere, settore terziario, ecc.

Quadro A 3	DATI CATASTALI
	<input type="checkbox"/> che al Nuovo Catasto Territoriale Edilizio Urbano (NCTEU) di _____ risulta che: (Per immobili urbani) L'immobile è ubicato nel comune di Procida codice comune catastale H072 Sezione urbana _____ Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____ Categoria _____ vani _____ + accessori. (Per terreni agricoli e fabbricati rurali) L'immobile è ubicato nel comune di Procida Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____ Categoria _____ Vani _____ e Accessori. <input type="checkbox"/> di essere stato informato che in base a quanto disposto dai commi 332-333-334 dell'art. 1 della Legge 30/12/2004, n. 311 finanziaria 2005, deve fornire a S.A.P. s.r.l i dati catastali identificativi dell'immobile presso cui richiede l'attivazione del servizio

Quadro B	LICENZA COMMERCIALE (Compilare solo per uso non domestico)
	CHE (barrare e compilare i campi di interesse): <input type="checkbox"/> è in possesso della licenza per l'esercizio di _____ n. _____ rilasciata dal Comune di Procida il ____/____/____ iscritto alla Camera di Commercio di _____ con Numero REC _____ Numero REA _____ Data di Iscrizione ____/____/____ numero P. IVA _____

Quadro C 1	REGOLARITA' URBANISTICA
	CHE, secondo quanto disposto dalle norme vigenti in materia, l'immobile su indicato È STATO REALIZZATO (barrare e compilare i campi di interesse): <input type="checkbox"/> prima del 30 gennaio 1977 e ad oggi non sono state apportate modifiche <input type="checkbox"/> in base a permesso a costruire /concessione/ licenza edilizia n. _____ del ____/____/____ rilasciata dal Comune di Procida <input type="checkbox"/> in base al permesso a costruire e/o concessione edilizia in sanatoria n. _____ del ____/____/____ rilasciata dal Comune di Procida (Legge n. 47/8, Legge 724/94 e Legge 326/03) <input type="checkbox"/> è stata presentata al comune di Procida DIA o SCIA o comunicazione di attività edilizia libera (art 6 comma 1, 2 dpr 380/2001) in data ____/____/____ protocollo _____ a nome di _____ <input type="checkbox"/> in assenza di permesso a costruire/concessione edilizia/DIA/ (barrare ciò che <u>non</u> interessa) e per il quale è stata presentata domanda di condono n. _____ del ____/____/____ che viene allegata in copia alla presente, unitamente alla copia dei prescritti versamenti effettuati. Dichiara inoltre che, a tutt'oggi, alla suddetta domanda di permesso/concessione in sanatoria non è stato opposto diniego dagli enti competenti (Legge n. 47/8, Legge 724/94 e Legge 326/03)

Quadro D	AUTORIZZAZIONI E SERVITU'
	<input type="checkbox"/> di aver provveduto ad acquisire eventuali autorizzazioni, concessioni di servitù dei proprietari interessati, nei casi in cui le condotte debbano passare su superfici di altri proprietari (nei confronti di questi ultimi, la S.A.P. S.r.l. non si assume nessuna responsabilità ed onori derivanti dal servizio prestato); <input type="checkbox"/> di essere proprietario della/e particella/e su cui verranno poste le condotte;

Quadro F1	SMALTIMENTO IN FOGNA O ALTERNATIVO
	<p>Di essere in possesso di (<i>barrare e compilare i campi di interesse</i>):</p> <input type="checkbox"/> COPIA di attestato di regolare allaccio alla fognatura comunale n. _____ rilasciato il ___/___/___ da _____ <input type="checkbox"/> COPIA di autorizzazione n. _____ rilasciata il ___/___/___ da _____ <input type="checkbox"/> Contestuale istanza di " MANTENIMENTO " corredata della documentazione richiesta; <input type="checkbox"/> Aut./nulla osta n. _____ rilasciata il ___/___/___ da _____ corredata da Relazione Tecnica Asseverata redatta da tecnico abilitato, attestante il regolare allaccio alla pubblica fognatura.

Quadro F2	DA COMPILARE IN CASO DI SMALTIMENTO ACQUE REFLUE INDUSTRIALI (D. LGS 152/2006)
	<p>DI Essere in possesso di:</p> <input type="checkbox"/> autorizzazione per acque reflue industriali n. _____ rilasciata il _____ da _____

DICHIARA altresì: di aver preso conoscenza del regolamento del servizio idrico integrato vigente e di accettare ed osservare integralmente le condizioni generali e le disposizioni contenute, di accettare *informativa ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 (allegata).*

Data _____

Il Richiedente _____

La documentazione può essere presentata presso gli uffici SAP s.rl. o inviata a mezzo A/R

In tal caso andrà allegata copia del documento d'identità del richiedente.

Ai fini della lavorazione della richiesta **è necessario allegare:**

- marca da bollo da € 16,00
- Informativa privacy
- per privati, **NULLA OSTA DEL PROPRIETARIO e relativo documento di identità**, se il richiedente è diverso dal proprietario
- eventuali concessioni di servitù dei proprietari interessati, nei casi in cui le condotte debbano passare su superfici di altri proprietari (nei confronti di questi ultimi, la S.A.P. S.r.l. non si assume nessuna responsabilità ed onori derivanti dal servizio prestato)
- copia di autorizzazione/attestato all'immissione in fogna ovvero relazione tecnica assevera redatta da tecnico abilitato attestante la regolare immissione in fogna
- Titolo di proprietà/visura catastale dell'unità/immobile in oggetto

LA MANCANZA DEI DATI RICHIESTI CAUSERA' LA SOSPENSIONE DELLA RICHIESTA

PER QUALSIASI INFORMAZIONE, Contattare il numero **081 8969730**.

I nostri uffici, siti in Procida alla via Libertà n°12, **sono aperti al pubblico:**

Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 08:30 alle ore 16:00;

martedì e giovedì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30;

sabato dalle ore 09.00 alle 13.00

RISERVATO ALL'UFFICIO S.A.P. S.R.L.

Codice Cliente _____ Operatore Ufficio Contratti _____ nome e cognome

Visto operatore ufficio amministrativo – di cui alla relativa scheda: _____ Data __/__/__

Visto responsabile tecnico – di cui alla relativa scheda: _____ Data __/__/__

Visto dell'Amministratore Unico o delegato: _____ Data __/__/__

Note:

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

S.A.P. S.r.l., con sede legale in Libertà, 12 - 80079 Procida (NA), CF e P.IVA 05167541217 (in seguito, "**Titolare**"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "**GDPR**") e dell'art. 13 D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "**Codice Privacy**") modificato dal D. lgs. 101/2018 che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, dati anagrafici e di pagamento) – in seguito, "**dati personali**" o anche "**dati**") da Lei comunicati in occasione della stipula di contratti per i servizi del Titolare.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati:

- senza il Suo consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:
 - concludere i contratti per i servizi del Titolare;
 - adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
 - adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
 - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- Solo previo Suo specifico e distinto consenso (artt. 23 e 130 Codice Privacy e art. 7 GDPR), per le seguenti finalità:
 - inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici eventuali comunicazioni.

Le segnaliamo che se siete già nostri clienti, potremo inviarLe comunicazioni relative a servizi e del Titolare analoghi a quelli di cui ha già usufruito, salvo Suo dissenso (art. 130 c. 4 Codice Privacy).

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di contratto.

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2.A) e 2.B):

- a dipendenti e collaboratori del Titolare o delle società che collaborano con esso, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti.) che svolgono attività in per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

5. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2.A) a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I Suoi dati non saranno diffusi.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati all'interno dell'Unione Europea su server ubicati a Ragusa (Italia) presso la società Sikuel S.r.l., e su supporto cartaceo presso la sede del Titolare.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è **obbligatorio**. In loro assenza, non potremo garantirLe i Servizi dell'art. 2.A). Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.B) è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere comunicazioni inerenti ai Servizi offerti dal Titolare. Continuerà comunque ad avere diritto ai Servizi di cui all'art. 2.A).

8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b). Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione. Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a **S.A.P. S.r.l via Libertà n° 12 – 80079 Procida (NA)**;
- una e-mail all'indirizzo **info@sap-srl.com**

10. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è **S.A.P. S.r.l. con sede legale in Libertà, 12 - 80079 Procida (NA)**

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO

Il/La sottoscritto/a _____
avendo letto e compreso la presente informativa

Presta il consenso nega il consenso

alla ricezione di eventuali comunicazioni: tramite e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici forniti all'azienda.

Luogo e data

Firma _____